



## **Boletim da Cesta do Café da Manhã do Capixaba**

### **Normas para Publicação**

**IDENTIFICAÇÃO:** o documento é organizado em folha simples timbrada, identificada com logomarca do Projeto de Extensão, número do boletim e data da publicação;

**AUTORES:** a identificação da instituição e equipe editorial é apresentada no layout do documento e atualizada periodicamente atendendo às alterações de gestão e na equipe de pesquisadores quando for o caso;

**CONTEÚDO:** Texto digitado em fonte Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento de 1,5 cm entre as linhas. O texto é estruturado em seções e subseções, organizadas a partir da quantidade de informações produzidas em cada pesquisa, seguindo rigorosamente às normas ABNT para trabalhos acadêmicos;

Apresentação do resultado agregado do índice através de título informativo com o resultado geral do período, seguida de breve descrição conceitual do indicador e da metodologia de pesquisa à qual se vincula e, finalmente, as seções de descrição e interpretação dos resultados utilizando do recurso de tabelas e/ou gráficos das principais informações, segundo as normas ABNT para trabalhos acadêmicos;

O conteúdo das seções descreve as variações individuais e agregadas dos itens que compõem o indicador, em seus respectivos níveis hierárquicos, enfatizando as principais variações positivas e/ou negativas que contribuiram para os resultados obtidos no período em análise;

Em todo o documento é feita indicação de referência dos resultados do período atual aos resultados obtidos no período anterior, tendo entre 3 (três) e 7 (sete) laudas.

**NOTAS DE RODAPÉ:** as notas técnicas com informações metodológicas são inseridas no rodapé do documento devidamente identificadas;

**MARGENS:** 3,0 cm para margem superior e esquerda, e 2,0 cm para margem inferior e direita.